



DEMANDE DE RESERVATION DE LA MAISON DU TEMPS LIBRE

- Associations nanteuillaises & Syndics -

DEMANDEUR :

Nom et prénom du représentant :

Nom de l'association :

Adresse :

 /  :

 :

RESERVATION :

DATE :

HEURE : de H à H

Objet de la manifestation :

Nombre de personnes prévues : *(max. autorisé : 150 pour la grande & 30 pour la petite salle)*

MISE À DISPOSITION :

- ☐ En semaine - Petite salle avec Kitchenette
☐ En semaine – Grande salle
☐ Avec cuisine ☐ Sans Cuisine
☐ En week end – salle complète (grande + petite salles) - du vendredi 20h au lundi 9h

Lors de la 1ère demande de l'année, à déposer en mairie afin de confirmer la réservation :

 Une attestation de souscription à un contrat d'assurance responsabilité civile au nom de l'association.

*Je pense
à cocher*

☐ Bon pour la réservation et acceptation du règlement intérieur de la Maison du Temps Libre.

Date :

Signature du demandeur :

PARTIE RÉSERVÉE À LA MAIRIE

Demande de réservation : ☐ Acceptée ☐ Refusée

Fait à Nanteuil-le-Haudouin, le

Le Maire
Gilles SELLIER

Commune de Nanteuil-le-Haudouin

Mairie ♦ 8 place de la République - 60440 ♦ Tél : 03 44 88 38 00 ♦ Site internet : www.nlh60.fr